

Mariager Kirke Menighedsrådsmøde	Dato: 19.03.2019 s. Mad: Erna
Afbud: Edith Mark, Erna Ordstyrer: Preben Referent: Lene	Mødetidspunkt: <u>i klostersalen 1.sal</u> Tirsdag d.19.3 kl. 17.30 – ca. 20.00

Dagsorden.	Ansv.
1. Godkendelse af referat fra 8.1.2019, dagsorden Ok!	
2. Orientering formand, kontaktperson og præster Indbydelse til Årsmøde i Nyborg Strand d. 11. maj. Ingen tager med i år. Biskoppens 60 års fødselsdag i april. Der skal findes ud af hvad gaven skal være og hvordan. Jørgen og Jacob tager af sted til reception. MUS-samtaler er begyndt og afvikles i løbet af den kommende tid. Pia B. er på kirketjenerkursus, og er glad for det. Personalemøde afholdes snarest, og APV lægges ind i forbindelse med det møde. Venskabsaftalen ml. Dereham og provstiet underskrives den kommende weekend. Herfra tager Jacob og Peder af sted + en fra Hobro og en fra Hørby. Forespørgsler om at låne lokaler i Klostret, fra lokalarkivet og fra Frimurerne. Preben: Vi må ikke gå hinanden i bedene, Den gl Biograf skal fx også bruges. Der er enighed om, at Jens og Anna kan låne lokalerne og tager ansvaret for lånet. Jens Greve bydes velkommen som ny kirkeværge.	Preben /Jacob /Edith
2. Økonomi a. Årsregnskab 2018 til godkendelse - udsendt på mail -. Regnskab 2018 godkendt: Mariager Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 17919717, Regnskab 2018, Afleveret d. 19-03-2019 12:30. b. Momsbehandling for regnskab anvendes fælles beregningsskema fra Landsforeningen, Kirkeministeriet og Provsti-revisorerne. Godkendt! c. Placering af Mariager Kirkens likvide midler Kassereren foreslår vi kører videre uændret. Godkendt! d. Regnskabs Instruks for Mariager Menighedsråd (godkendt 27.11.2018) Godkendt! e. Budget 2019 - orientering (godkendt 12.3.2018) Orienteret! f. Budget 2020 - orientering fra møde 7.3.19 i Provsti for Formand/kasserer: Senest 15/4 ny instruks vedr. driftsmidler og hvordan de kan bruges g. Faktura/regninger på kr. 10.000,- og derudover orienteres Menighedsrådet ved gennemgang af kvartalsrapport h. Faktura/regninger på kr. 50.000,- og derover bevilges af Menighedsrådet. Der skal foreligge min. 2 tilbud. i. Udlæg fra ansatte fremsendt til regnskabsfører, skal være påført underskrift, konto nr og formål for udlægget af hensyn til bogføring. Lægges ind i bevillingssystem. j. Faktura/regning m.m forsynes med formål og underskrift/attestation. Sendes til regnskabsfører.	Jørgen

<p>k. Kontant hævnning på kirkens konti. Kun til arrangement i Kirken/Klosteret. Hævet beløb indsættes straks efter arrangement. Overskud indsættes på driftskonto. Attesteret bilag med formål tilsendes regnskabsfører. Bilag lægges ind i bevillingssystem. Aftale om hævnning foregår gennem regnskabsfører, der kontakter Pengeinstitut.</p> <p>l. Køb på Kirkens Dankort. Bilag sendes attesteret til regnskabsfører med oplysning om formål. Bilag lægges ind i bevillingssystem.</p> <p>m. PBS hævnninger - etablerede - fortsætter og kontrolleres jævnlige. Nye tilslutninger til PBS, bilaget med attestation og formål lægges af regnskabsfører ind i bevillingssystem.</p> <p>n. Kørselsafregning. Bilag for godtgørelse af kørsel i egen bil skal anvendes. Underskrives og sendes til regnskabsfører, lægges ind i bevillingssystem.</p> <p>o. Indbetalinger skal indsættes direkte på konto tilhørende Mariager Kirke. Bilag sendes med oplysning om formål til regnskabsfører.</p> <p>Pkt. g – o: Godkendt!</p>	
<p>3. Info fra udvalg – sidste referat/status i udvalg</p> <p>NB! Stiftet har nedlagt alle udvalg og taler om projekter i stedet. Tages op på næste møde.</p> <p>a. kirke-kirkegårdsudvalg, Lydforhold og afspil status.</p> <p>Oticon har været ude og kikke på lydforhold og givet tilbud. Tages op på næste møde.</p> <p>Affugtningsanlæg kirken status Mikael?</p> <p>Det er gået nogenlunde i vinter. Mikael siger til når der skal gøres noget mere.</p> <p>Indkøb af lille Italiensk kisteorgel, Renzo Grosso. – status Mikael</p> <p>Der er sat gang i projektet, der er bevilget penge til det. Der satses på indvielse i oktober måned.</p> <p>b. klosterudvalg, projekt efter godkendt plan brandsikring/strategi</p> <p>Nu er der en godkendt strategi, men gennemførelsen mangler endnu at komme på plads. Byggesagen er endnu ikke godkendt. Udvalg nedsættes på næste møde.</p> <p>c. ny brochure/bog om kirken udvalg, (se ref. 14.8.18p4)</p> <p>Udvalget arbejder sammen med Per Sloth Carlsen og Mikael</p> <p>d. studietur/sognetur 11. maj 2019</p> <p>Er annonceret i Formiddagshøjskolen – tanken er max. 50/60 deltagere</p> <p>e. indsamling folkekirkens nødhjælp evaluering</p> <p>Der var konfirmander med i år, som gik på indsamlingen med krum hals, der blev indsamlet flere penge end tidligere, og Karen har mod på at fortsætte også næste år.</p> <p>f. Smertensmand/kiste restaurering – status</p> <p>Jacob har talt med Nationalmuseet. Konsulenten anbefaler en ny besigtigelsesrapport – den er der dog et års ventetid på. Der er nu sat en klimamåler op som forberedelse til besigtigelsen. Evt. beder vi om at få besigtiget mindetavlen for de to Lykke-søstre samtidig.</p>	<p>Jacob</p> <p>Peder Jacob Lene Karen Jacob</p>
<p>5. Mariager kirkes liv & vækst – tema aften afholdt 19.2.19 kirkens gudstjeneste, sang og musikliv- evaluering</p> <p>Der er enighed om en gang imellem at holde sådanne tema-aftener, med diskussion af sognets liv og vækst. Der evalueres næste gang.</p>	<p>alle</p>
<p>6. kirkeblad– evaluering sidste - næste deadline 30.4</p>	

Kunne også tages op ved en liv og vækst debat. Jacob opfordrer alle til at skrive til bladet.	
7. Punkter næste møde 9.4.2019 kl 17.30 Forberedelse syn 7.5.2019, udestående projekter fra udvalg, liv og vækst, evaluering.	Preben /Jacob
8. Evt. Nye dørlåse. Preben laver oversigt over projekter hvor dørlåse kan komme ind. Henvendelse fra Wandel (TV2 Julekoncerten) om ny julekoncert i 2019. Tages op ved næste møde.	

Lene Lundsgård

Jørgen Simonsen

Erna Poulsen

Karen Iversen
Tages

Lisbet Kjærgaard

Peder Larsen

Preben Andersen

Elisabeth Arnfalk

Anna Hadsund

Jacob D. Krogh Rasmussen

Edith Mark