

**Referat af menighedsrådsmøde d. 23. nov. 2021 kl. 18.00-21.00** (måske bliver der tillægstid)

|                          |                     |  |  |
|--------------------------|---------------------|--|--|
| Afbud: <del>Preben</del> |                     | Ordstyrer: Eva Elmoose                               | Referent: Edith Mark   |
| punkt                    | emne                | hvad skal vi   | beslutning   |
| 1                        | Dagsordenen         | Godkendelse  | Godkendt   |
| 2                        | Konstituering (Eva) | Alle poster tages op til evt. nyvalg.                |  |
|                          |                     | 1 Formand: Eva Elmoose                               | 1 Formand: Eva Elmoose   |
|                          |                     | 2 Næstformand: Bjarne Thomsen                        | 2 Næstformand: Bjarne Thomsen                                    |
|                          |                     | 3 Kirkevæрге: Jens Greve                             | 3 Kirkevæрге: Jens Greve   |
|                          |                     | 4 Kontaktperson: Jacob Rasmussen,<br>Eva Elmoose     | 4 Kontaktperson: Jacob Rasmussen,<br>Eva Elmoose                 |
|                          |                     | 5 Sekretær: Edith Mark                               | 5 Sekretær: Susanne Riise  |
|                          |                     | 6 Kasserer: Poul Nielsen                             | 6 Kasserer: Poul Nielsen   |
|                          |                     | 7 Byggesagkyndig: Leif Høgh                          | 7 Byggesagkyndig: Leif Høgh                                      |
|                          |                     | 8 Underskriftsberettigt: Poul Nielsen<br>Eva Elmoose | 8 Underskriftsberettigt: Poul Nielsen<br>Eva Elmoose             |
|                          |                     |  | 9 Kirke-, kloster-og kirkegårdsudvalg<br>Formand: Morten Seiling |

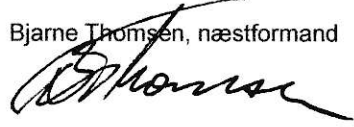
|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| 3 | Mødedag og tidspunkt for det næste kirkeår (Eva)         | <p>Fastlagt: d. 4. jan. og d. 8. feb. kl. 18.00</p> <p>Medarbejderne ønsker, at vi rykker møderne til midt/slut på måneden p.gr. af arbejdspress.</p> <p>18/3 – 15/4 – 10/5 – 8/6 – (d. 28/6 Mikael's jubi.)<br/> 16/8 – (folkemødet 25-28/8) - 13/9 – 25/10 – (Menighedsmøde d.30/10) - 22/11</p> <p>Husk at tjekke din kalender!!!</p> | <p>Møder i 2022:</p> <p>4.1.<br/> 1.2.<br/> 15.3.<br/> 19.4.<br/> 10.5.<br/> 14.6.<br/> 28.6. - Mikael's jubilæum<br/> 16.8. – (Folkemødet 25.-28.8.)<br/> 13.9.<br/> 25.10. – (Menighedsmøde d.30.10.)<br/> 22.11.</p>  |
| 4 | Brugere af kirken, der har alternative musikønsker (Eva) | <p>Til beslutning:<br/> Det skal aftales med præsten<br/> Man skal selv medbringe højtalere og afspilningsgrej</p>   | Godkendt   |
| 5 | Babysalmesang (Edith)                                    | <p>Se bilag<br/> Skal vi fortsætte med babysalmesang 12 uger: pris ca. 15.000 kr.<br/> Financering?</p>  | <p>Annoncere som tidligere + udsende uopfordret en indbydelse til alle familier (medlemmer af Folkekirken), som har fået barn.<br/> Vi skal op på mindst 5 deltagere.<br/> Vi holder babysalmesange mindst 6 gange og evaluerer derpå.<br/> Edith forhører sig med Lotte, om det er en acceptabel model.</p> |

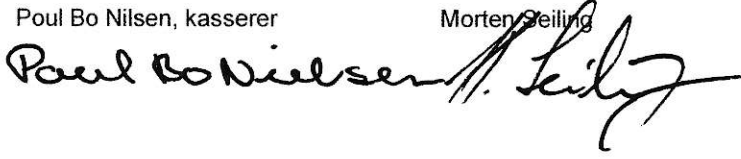
|    |                                    |  |  |
|----|------------------------------------|--|--|
| 6a | Mariager sogns værdigrundlag (Eva) | Se bilag fra sidste møde og nyt bilag med udsagn fra sidste møde<br>1. Vi deler os i 2-3 grupper. Hver gruppe prøver at formulere et værdigrundlag.  |  |
|    | <b>Mad</b>                         | (lidt ekstra godt)   |  |
| 6b | Mariager sogns værdigrundlag (Eva) | 2. Samlet laver vi en fælles formulering   |  |
| 7a | Julefrokost (Eva)                  | Menuforslag<br>Arbejdsfordeling: stille borde op, dække og pynte – hente mad i Hadsund kl 17 – anrette og varme maden – drikkevarer – rydde op under og efter frokosten<br>Underholdning - sange | Ca. 57 har tilmeldt sig.<br>Bjarne henter maden.<br>Menighedsrådet møder op kl. 16 i klosteret, vi hjælper hinanden med at dække op og pynte osv.<br>Eva køber drikkevarer.<br>Pakkespil, som sædvanligt (Eva medbringer terninger).<br>Preben står for en gå-til-bords-sang.<br>Medbring gerne underholdende indslag. |
| 7b | Bachs Juleoratorie                 | Arbejdsfordeling   | Opgaverne er fordelt.  |
| 8  | Menighedsrådet (Eva)               | Se bilag<br>Konklusion på mødet  | 6 fremmødte.<br>God stemning.  |
| 9  | Oticon tilkøb (Eva)                | 3 udgange til 2 præster og en gæst   | Vi håber, at Oticon kan komme i gang d. 29.11.   |

|    |   |  |  |
|----|---|--|--|
|    |   | Skal vi tilkøbe en håndholdt mikrofon<br>6.600kr +moms   | Enighed om tilkøb af håndholdt mikrofon.   |
| 10 | Juleaftens gudstjenester (Jacob, Eva)   | <p>Hvis max 200 deltager uden corona kontrol stadig er gældende, hvad gør vi så?</p> <p>Forslag:</p> <p>1. Som vi plejer med kontrol af coronapas, det kan blive nødvendigt at sige nej til nogen.</p> <p>2. En tjeneste formiddag og en først på eftermiddagen max 200 med billet og ingen kontrol samt en udendørstjeneste midt på eftermiddagen ingen kontrol, da vi må være 2000<br/>Evt. en tjeneste lillejuleaften max 200 med billet.<br/>Dette betyder at ingen skal vises bort.</p> <p>3. Andre forslag</p> | <p>Menighedsrådet hjælper med at tælle gudstjenestedeltagere i adventstiden.</p> <p>Juleaftens gudstjenester afgøres, når de næste coronaudmeldinger kommer midt i december (efter d. 12.12.). Eva indkalder til møde.</p> |
| 11 | Bordet rundt (alle)                     |  |  |
| 12 | Punkter til næste møde d. 4. jan (alle) | Hvordan skal menighedsrådet 2022 bygges op<br>Hjemmesiden<br>Babysalmesang   |  |
| 13 | Evt. (alle)                             |  |  |



|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

  
Eva Elmosé, formand

Bjarne Thomsen, næstformand  


Poul Bo Nielsen, kasserer  


Morten Seilling

  
Peder Larsen  
  
Jacob D. Krogh Rasmussen

  
Helle Qvortrup  
Tekstner

Preben Andersen  


Edith Mark  
